**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник управления

образования мэрии г.Бишкек

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Мейрманова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Управления образования мэрии г. Бишкек**

**НА ИЮНЬ 2018 ГОДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **Сроки, место проведения** | **Ответственные** |
| **1. ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ** | | | |
| 1.1. | ***Коллегия Управления образования***   1. О завершении 2017-2018 учебного года. Об итогах проверки выдачи документов строгой отчетности 2. О ходе текущего ремонта в образовательных организациях г. Бишкек 3. О подготовке августовской конференции   ***Совещание руководителей школ***   1. О проведении итоговой аттестации выпускников   и торжественных мероприятиях по вручению документов об образовании   1. О проведении текущего ремонта в образовательных организациях города 2. Разное   ***Совещание руководителей ДОО***   1. Об итогах проверок летне-оздоровительного периода в ДОО 2. Об итогах мониторинговых исследований, анализ физического, нервно психического уровня развития детей в ДОО 3. Разное | 22.06.2018  БББ № 8 каб.  14.00  29.06.2018  ШГ № 4  10.00  27.06.2018  СШ № 2  10.00 | Мейрманова С.Ж.  Никифорова Н.В.  Акматова Г.К.  Исакова Ч.К.  Захарченко Н.Н.  Мейрманова С.Ж.  Безродняя Г.В.  Майтикова Ч.Н. |
| **2. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ОТДЕЛ** | | | |
| 2.1. | Проведение разъяснительной работы с руководителями и сотрудниками образовательных организаций по антикоррупционной политике. | До 31.05.2018 | Идыров Т.О. |
| 2.2 | Прием отчетов по движению и успеваемости учащихся с РЦО за 4 четверть и 2017-2018 учебный год | 04-05.06.2018 | Исакова Ч.К. |
| 2.3 | Сбор информации с РЦО по предварительному комплектованию первоклассников ( по микроучастку и с других районов ) на новый учебный год. | 07-08.06.2018 | Исакова Ч.К. |
| 2.4 | Контроль за организацией и проведением итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов | 02-20.06.2018 | Специалисты Управления бразования |
| 2.5 | Анализ проведения итоговой государственной аттестации выпускников 2017-2018 учебного года. | 20-23.06.2018 | Специалисты Управления бразования |
| 2.6 | Контроль выдачи и правильности заполнения документов об образовании (свидетельств и аттестатов) выпускникам школ г.Бишкек. | 15-22.06.2018 | Исакова Ч.К. |
| 2.7. | Выдача документов об образовании выпускникам г.Бишкек | По графику  МОиН КР | Исакова Ч.К. |
| 2.8. | Оформление наградных документов ко Дню учителя | До 10.06.2018 | Саякбаева Н.А. |
| **3. ОТДЕЛ РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНОГО, ШКОЛЬНОГО И ВНЕШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | |
| 3.1 | Анализ показателей деятельности общеобразовательных организаций за 2017-2018 учебный год | В течение месяца | Астраханова С.З. |
| 3.2 | Информирование по связям с общественностью мэрии г.Бишкек о мероприятиях проведенных Управлением образования мэрии г.Бишкек | В течение месяца | Астраханова С.З. |
| 3.3 | Совещание творческой группы по подготовке к Августовскому семинару | 12.06.2018  ГУО каб№ 8  13.00 | Крапивко Ф.М. |
| 3.4 | Заседание горметод совета:  -разработка проекта плана работы на 2018/2019уч. год  -выработка критерий оценивания работы ШМО | 07.06.2018  ШГ №28  9.30 | Крапивко Ф.М. |
| 3.5 | Анализ и оценивание деятельности ШМО учителей ЕМЦ по результатам отчётной документации | 11.06 -13.06.2018 | Крапивко Ф.М. |
| 3.6 | Заседание № 3 городского экспертного совета учителей истории и курса “Человек и общество”  /Адеп/ Введение в экономику | 08.07.2018 15.07.2018  ГУО каб. № 12  9.00 | Бактыгулова Ч.А. |
| 3.7 | Анализ работы ШМО гуманитарного цикла -учителей истории, интегрированного курса «Человек и общество» /Адеп/ Ввеедение в экономику | В течение месяца | Бактыгулова Ч.А. |
| 3.8 | Заседание гор. метод. совета по иностранным языкам:  - подготовка к августовской конференции | 15. 06. 2018  ШГ№13 14.00 | Жолчиева А.А. |
| 3.9 | Подготовка к августовской конференции | В течение месяца | Калыгулова М.Р. |
| 3.10 | Государственная итоговая аттестация по русскому языку в 9 классах (изложение)  (задание получить 05.06.2018 в СШ № 2, каб.№ 102 с 13.00 до 17.00) | 06.06.2018 | Алимбекова А.И. |
| 3.11. | Заседание городского методического совета учителей русского языка по подготовке к августовской конференции | 8.06.2018  СШ № 2  12.00 | Алимбекова А.И. |
| **ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЯЗЫК** | | | |
| 3.12. | Кыргыз тили жана адабияты мугалимдеринин шаардык усулдук кенешинин жыйыны:  - Август кеңешмесине даярдык  - 2018-2019-окуу жылына карата ишти пландоо | 18.06.2018  БББ каб.№3  10.00  (орус мект.үчүн)  13.00  (кырг.мект үчүн) | Сапалова Ж.А. |
| 3.13. | Мектепке чейинки билим берүү уюмдарынын кыргыз тили мугалимдеринин шаардык усулдук кеңешинин жыйыны:  - Август кеңешмесине даярдык  - 2018-2019-окуу жылына карата ишти пландоо | 11.06.2018  БББ каб.№3  15.00 | Сапалова Ж.А. |
| 3.14. | Райондук билим берүү борборунун мамлекеттик тил боюнча 2017-2018-окуу жылы үчүн отчет-анализи | 18-22.06.2018 | Сапалова Ж.А. |
| **НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА** | | | |
| 3.15. | Оказание консультационной помощи учителям начальных классов | В течение месяца | Мурсаева А.К |
| 3.16. | Сбор отчетов за 2017-2018 учебный год по учебно-воспитательной работе начальных классов | До 04.06. 2018 | Мурсаева А.К. |
| 3.17. | Сбор анализа и мониторинга по 480 часовой программе “Наристе” | До 07.06. 2018 | Мурсаева А.К. |
| **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА** | | | |
| 3.18. | Контроль организации проведения летнего отдыха детей | В течение месяца | Алымбекова Ф.К.  Турдубаева Г.Ж. |
| **ДОШКОЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ** | | | |
| 3.19. | Прием посетителей, консультирование по вопросам дошкольного образования | Каждый четверг  с 8-30 до 17-30 | Безродняя Г.В. |
| 3.20. | Тематический контроль  Готовность и проведение летне-оздоровительного сезона в ДОО и СДОО | С 11по 20.06.2018 | Безродняя Г.В.  Майтикова Ч.Н. |
| 3.21. | Проверка мониторинг-анализа нервно-психического уровня развития детей в ДОО | С 04 по 08.06.2018 | Безродняя Г.В.  Майтикова Ч.Н. |
| 3.22. | -Согласование годовых планов работы ДОО:  - проверка проблемно-ориентированного анализа ДОО | С 20 по 29.06.2018 | Безродняя Г.В.  Майтикова Ч.Н. |
| 3.23. | Подготовка к августовской конференции | В течение месяца | Безродняя Г.В.  Майтикова Ч.Н. |
| 3.24. | Сбор фото-отчётов по проведению дня защиты детей, выпускных утренников | До 20.06.2018 | Безродняя Г.В.  Майтикова Ч.Н. |
| **4. ГПМПК** | | | |
| 4.1. | Обеспечение совместной деятельности со службами:   * Республиканский центр психического здоровья * Республиканский сурдологический центр * Городские детские поликлиники: терапевты, педиатры, психиатры * Дошкольный отдел Управления образования мэрии г. Бишкек | В течение месяца | Кононенко З.В. |
| 4.2. | Приём и консультирование населения: родителей, педагогов по вопросам коррекции, обучения и воспитания детей с проблемами в развитии | В течение месяца | Кононенко З.В. |
| 4.3. | Выявление и учёт детей и подростков с проблемами в развитии и обучении с 3 до 16 лет | В течение месяца | Кононенко З.В. |
| 4.4. | Обследование и диагностика детей и подростков в школах и дошкольных организациях | В течение месяца | Кононенко З.В. |
| **5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ** | | | |
| 5.1. | Составление, утверждение сметы и своевременное финансирование на проведение городских мероприятий. | В течение месяца | Берикбаева А.Ш. |
| 5.2. | Составление сметы расходов на организацию горячего питания в пришкольных лагерях | В конце месяца | Берикбаева А.Ш. |
| 5.3. | Заключение трудовых соглашений с работниками пришкольных лагерей и открытие счета в Демир банке на получения заработной платы | В конце месяца | Кемелова А.К.  Омурбекова М.Д. |
| 5.4. | Сбор информации по выплате заработной платы и отпускных по образовательным организациям. | До 25.06.2018 | Акынбаева А.О. |
| 5.5. | Сдача ежемесячных отчетов Управление образования, МПК и отдела развития Гос.языка мэрии г.Бишкек. в ГорФУ, РОК | До 15.06.2018 | Кемелова А.К.  Турганбаева К.Ж. |
| 5.6. | Сдача отчета Управление образования, МПК и отдела развития Гос.языка мэрии г.Бишкек. в Соцфонд , ГНИ и Горстатуправление | До 15.06.2018 | Кемелова А.К.  Омурбекова М.Д. |
| 5.7. | Составление мемориальных ордеров за май месяц по всем счетам Управления образования, МПК и отдела развития Гос.языка мэрии г.Бишкек. | До 20.06.2018 | Турганбаева К.Ж.  Кемелова А.К.  Байтереков Н.Б. |
| 5.8. | Начисление заработной платы сотрудникам управления и Отдела развития гос.языка мэрии г.Бишкек, МПК | В конце месяца | Кемелова А.К. |
| 5.9. | Сбор счетов на оплату по коммунальным услугам. Акт сверки по коммунальным услугам. (Эл. энергии, тепло, связь, вода) | В конце месяца. | Омурбекова М.Д.  Байтереков Н.Б. |
| 5.10. | Составление договоров с поставщиками выигравших тендер по Управлению образования и отдела Гос.языка мэрии г.Бишкек | В течение месяца | Берикбаева А.Ш.  Омурбекова М.Д.  Байтереков Н.Б. |
| 5.11. | Формирования заявок на проведения тендеров по организации городских мероприятий, мебели, оборудования и хоз.нужды для образовательных организации | В течение месяца. | Кемелова А.К.  Омурбекова М.Д. |
| 5.12. | Распределение учебников и методических пособий по РЦО | По мере поступления | Джуматаева Р.А. |
| 5.13. | Формирование сводного заказа на учебники для школ с русским и кыргызским языками обучения | До 20.06.2018 | Джуматаева Р.А. |
| **6. ОТДЕЛ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК** | | | |
| 6.1. | Мониторинг организации качественного питания в образовательных организациях г. Бишкек | В течение месяца | Байгулов Н.О.  Укуев А.К.  Бородина Л.П. |
| 6.2. | Свод и анализ информации по проведенным конкурсным торгам в РЦО г. Бишкек | В течение месяца | Байгулоов Н.О.  Бородина Л.П. |
| **7. ГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | |
| 7.1. | Организация и проведение Дня защиты детей | 01.06.2018  Дубовый парк  10.00 | Специалисты Управления образования |
| 7.2. | Выступление городских школьных театральных коллективов | 01.06.2018  КНАД театр им Т.Абдымомунова | Калыгулова М.Р. |
| 7.3. | Организация и проведение мероприятия, посвященного чествованию выпускников школ города | До конца месяца | Специалисты Управления образования |

Согласовано:

Заместитель начальника ГУО Никифорова Н.В.

Заведующий ФЭО Берикбаева А.Ш.

Заведующий ОРДШВО Акматова Г.К.

Заведующий ОКОПГЗ Байгулов Н.О.

Исп. Астраханова С.З. т. 612341